

उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

23

15

Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2020-21 2021-22
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Accounting Group / लेखांकन समूह प्रश्न पत्र प्रथम
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Corporate Accounting / निगमिय लेखांकन
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper - I
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	Final Accounts of Companies (Including calculation of managerial Remuneration). Declaration of dividend, Profit and Loss Appropriation Account and disposal of Profits. Calculation of Pre and Post Incorporation Profit / Loss, Accounting for share Capital Transactions including Bonus option and Buy Back of Shares.
इकाई-1	कम्पनियों के अंतिम लेखे (प्रबंधकीय पारिश्रमिक की गणना सहित) लाभांश की घोषणा। लाभ-हानि नियोजन खाता एवं लाभों का निपटारा। समामेलन के पूर्व एवं पश्चात् के लाभ-हानि की गणनाएँ, अंशपूँजी व्यवहार का लेखांकन, बोनस अंशों सहित, अधिकार अंश, कर्मचारी स्टॉक बाई बैक, अंशों के अंतर्गत विकल्प।
Unit -2	Valuation of Goodwill and Shares, Methods of Valuation. Accounts of Public Utility Companies (Electricity Company).
इकाई-2	ख्याति और अंशों का मूल्यांकन, मूल्यांकन की विधियाँ। सार्वजनिक उपयोगिता कंपनियों के खाते (विद्युत कम्पनी)।
Unit -3	Meaning of Holding and Subsidiary Company. Preparation of Consolidated Balance Sheet of a holding company with one subsidiary company, Accounting for liquidation of companies
इकाई-3	सूत्रधारी एवं सहायक कम्पनी का अर्थ। सूत्रधारी कम्पनी का समेकित चिट्ठा तैयार करना (एक सहायक कम्पनी के साथ), कम्पनियों के परिसमापन के लिए लेखांकन।
Unit -4	Accounting for Merger as per AS 14. Internal Reconstruction of a company as per Indian Accounting Standard 14 (Excluding inter company holdings and External reconstruction scheme)
इकाई-4	लेखा मानक 14 के अनुसार कम्पनियों सम्मिश्रण के लिए लेखांकन। आंतरिक पुनःनिर्माण, (अर्तकंपनी सूत्रधारी एवं बाह्य पुनःनिर्माण को छोड़कर)
Unit -5	Accounts of Banking Companies, Accounts of Insurance Companies with claim settlement.
इकाई-5	बैंकिंग कम्पनियों के खाते बीमा कम्पनियों के लेखे - दावा समझौते के साथ

Caran
MS
SBS

Caran

(17)

उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित
Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2020-21 2021-22
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Accounts Group / लेखा समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Cost Accounting / परिव्यय लेखांकन
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper - II
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	Cost: Meaning, Concept and Classification. Elements of Cost, Nature & Importance, Material Costing. Methods of Valuation of Material issue. Concept and material control and its techniques. Labour Costing, Methods of Wages Payments.
इकाई-1	लागत :- अर्थ, अवधारणा एवं वर्गीकरण। लागत के तत्व, प्रकृति एवं महत्व, सामग्री लागत लेखांकन, सामग्री निर्गमन के मूल्यांकन की विधियां, सामग्री नियंत्रण अवधारणा एवं इसकी तकनीके, श्रम लागत लेखांकन, मजदूरी भुगतान की पद्धतियां।
Unit -2	Unit Costing, Preparation of Cost Sheet and Statement of Cost (Including calculation of tender price) Overhead costing, (Including calculation of machine hour rate.)
इकाई-2	इकाई लागत लेखांकन, लागत पत्र एवं लागत विवरण का निर्माण (निविदा मूल्य की गणना सहित) उपरिव्यय लेखांकन (मशीन घंटा दर की गणना सहित)
Unit -3	Contract and Job costing, Operating costing. (Transport Cost)
इकाई-3	ढेका एवं उपकार्य लागत लेखांकन, परिचालन लागत लेखांकन (परिवहन लागत)
Unit -4	Process Costing (Including Inter process profit and Reserve). Reconciliation of Cost and Financial Accounts
इकाई-4	प्रक्रिया लेखांकन, (अन्तर प्रक्रिया लाभ एवं संचय सहित)। लागत लेखों का वित्तीय लेखों से मिलान।
Unit -5	Marginal Costing- Profit - Volume Ratio, Break-Even Point, Margin of Safety, Application of Break-even Analysis Standard Costing, and variance analysis (Material and Labour only)
इकाई-5	सीमांत लागत लेखांकन - लाभ-मात्रा अनुपात, समविच्छेद बिन्दु, सुरक्षा सीमा, समविच्छेद विश्लेषण के प्रयोग। प्रमाप लेखे एवं विवरण विश्लेषण (केवल सामग्री एवं श्रम)

Baru
ms
Sper

(Signature)

(19)

उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2020-21 2021-22
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Management Group / प्रबंध समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Principles of Statistics / सांख्यिकी के सिद्धांत
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper - I
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	Statistics – Meaning and Definitions, Significance, Scope and Limitations of Statistics. Statistical investigation. Process of Data Collection, Primary and Secondary Data, Methods of Sampling, Preparation of Questionnaire, Classification and Tabulation of Data, Preparation of Statistical Series and its types.
इकाई-1	सांख्यिकी - आशय, परिभाषा एवं महत्व, क्षेत्र एवं सीमार्य, सांख्यिकीय अनुसंधान। समंक संकलन की प्रक्रिया, प्राथमिक एवं द्वितीयक समंक, निदर्शन की रीतियाँ, प्रश्नावली की रचना, समंकों का वर्गीकरण एवं सारणीयन, सांख्यिकीय श्रेणियों की रचना एवं प्रकार।
Unit -2	Measurement of Central Tendency- Mean, Median, Quartile, Mode, Geometric Mean and Harmonic Mean
इकाई-2	केन्द्रीय प्रवृत्ति की माप-माध्य, मध्यका, चतुर्थक, भूयिष्ठक, गुणोत्तर माध्य एवं हरात्मक माध्य।
Unit -3	Dispersion and Skewness. Analysis of Time Series – Meaning, Importance, Components, Decomposition of Time Series, Measurement of Long Term Trends, Measurement of Cyclical and Irregular Fluctuations.
इकाई-3	अपकिरण एवं विषमता। काल श्रेणी का विश्लेषण – अर्थ, महत्व, संघटक, काल श्रेणी का विघटन, दीर्घकालीन उपनति के माप, चक्रीय व अनियमित उच्चावचनों के माप।
Unit -4	Correlation-Meaning, Definitions, Types and Degree of Correlation, Methods of Correlation. Regression Analysis-Meaning, Uses, Difference between Correlation and Regression, Linear Regression, Regression Equations, Calculation of Coefficient of Regression.
इकाई-4	सहसम्बन्ध- आशय, परिभाषा, प्रकार, सहसम्बन्ध का परिमाण, सहसम्बन्ध की विधियाँ। प्रतीपगमन विश्लेषण- आशय, उपयोग, सहसम्बन्ध एवं प्रतीपगमन में अंतर, रेखीय प्रतीपगमन, प्रतीपगमन समीकरण, प्रतीपगमन गुणांक का परिकलन।
Unit -5	Index Number- Meaning, Characteristics, Importance and Uses. Construction of Index Numbers- Cost of living Index, Fisher's Ideal Index Number. Diagrammatic and Graphic presentation of Data
इकाई-5	निर्देशांक - अर्थ, विशेषताएं, महत्व एवं उपयोग। निर्देशांकों की रचना - जीवन निर्वाह निर्देशांक, फिशर का आदर्श सूचकांक। समंकों का चित्रमय एवं रेखीय प्रदर्शन।

am
mb
SBer

उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित
Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

(21)

Session / सत्र	2020-21- 2021-22
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Management Group / प्रबंध समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Principles of Management / प्रबंध के सिद्धांत
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper - II
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	Management-Meaning, Nature and Importance, Functions and Principles of Management, Management V/s Administration. Development of Managerial Thought, Contribution by Taylor and Fayol Management by Exceptions and Management by objectives social responsibility of management.
इकाई-1	प्रबंध-अर्थ, प्रकृति एवं महत्व, प्रबंध के कार्य एवं सिद्धांत, प्रबंध बनाम प्रशासन। प्रबंधकीय विचारधारा का विकास, टेलर एवं फेयोल का योगदान। अपवाद द्वारा प्रबंध, उद्देश्यों द्वारा प्रबंध। प्रबंध का सामाजिक उत्तरदायित्व।
Unit -2	Planning - Meaning- Nature & Importance, Elements, types, Process of Planning, Barriers to Effective Planning,. Forecasting- Need & Techniques. Decision Making, Concept and Process, Coordination.
इकाई-2	नियोजन - अर्थ, प्रकृति एवं महत्व, तत्व, प्रकार, नियोजन की प्रक्रिया, प्रभावी नियोजन की बाधाएँ। पूर्वानुमान, महत्व एवं तकनीके। निर्णयन - अवधारणा एवं प्रक्रिया, समन्वय
Unit -3	Organizing: Meaning, Importance and Principles, Span of Management, Centralization and Decentralization, forms of Organization, Staffing: Nature & Scope of Staffing, Manpower Planning, Selection & Training, Performance Appraisal, Delegation of Authority.
इकाई-3	संगठन - अर्थ, महत्व एवं सिद्धांत, प्रबंध का विस्तार, केन्द्रीयकरण एवं विकेन्द्रीकरण, संगठन के प्रकार, स्टाफिंग - प्रकृति एवं क्षेत्र, मानव संसाधन नियोजन, चयन एवं प्रशिक्षण, निष्पादन, मूल्यांकन, सत्ता का भारापण।
Unit -4	Motivation: Concept, Importance Characteristics, Classification of motives - Theories of Motivation. Leadership - Concept and Leadership styles, Leadership Theories.
इकाई-4	अभिप्रेरण - अवधारणा, महत्व, विशेषताएँ, वर्गीकरण, सिद्धांत, नेतृत्व - अवधारणा एवं नेतृत्व शैलियाँ, नेतृत्व के सिद्धांत।
Unit -5	Direction- Concept, Nature, Importance Process and Methods. Controlling - Concept, Nature, Importance, Process of controlling, Control Technique
इकाई-5	निर्देशन - अवधारणा, प्रकृति, महत्व, प्रक्रिया एवं पद्धतियाँ नियंत्रण - अवधारणा, प्रकृति, नियंत्रण प्रक्रिया, नियंत्रण तकनीके।

am
me
Bas

Agme

उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2020-21 2021-22
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Applied Economics Group / व्यावहारिक अर्थशास्त्र
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Indian Company Act / भारतीय कम्पनी अधिनियम
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Optional / वैकल्पिक Paper - I
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	Company-Defination, Characteristics, Types of Company. Formation of Company, Promotion, Incorporation and Commencement of Business.
इकाई-1	कम्पनी - परिभाषा, विशेषताएँ, कम्पनी के प्रकार, कंपनी का निर्माण : प्रवर्तन, सामेलन एवं व्यवसाय का प्रारंभ।
Unit -2	Detailed study of Memorandum of Association, Articles of Association and Prospectus.
इकाई-2	पार्षद सीमा नियम, पार्षद अन्तर्नियम एवं प्रविवरण का विस्तृत अध्ययन।
Unit -3	Shares - Share Capital, Types of Shares, Transfer and Transmission of shares. Shareholders v/s Members of the company. Debentures - Meaning and Types, Borrowing powers, Mortgages and Charges.
इकाई-3	अंश - अंशपूजी, अंशों के प्रकार, अंशों का हस्तांतरण एवं अभिहस्तांकन। अंशधारी बनाम कम्पनी के सदस्य ऋणपत्र - आशय एवं प्रकार, ऋण लेने का अधिकार, बंधक एवं प्रभार।
Unit -4	Directors - Managing Directors, Whole time Director, Their qualifications, Appointment, Powers, Duties and Liabilities. Company-Meetings : Types, Quorum, Voting, Resolution and Minutes.
इकाई-4	संचालक - प्रबंध संचालक, पूर्णकालिक संचालक - योग्यताएँ, नियुक्ति, अधिकार, कर्तव्य एवं दायित्व कंपनी की सभाएँ - प्रकार, कार्यवाहक संख्या (गणपूर्ति), मतदान, प्रस्ताव एवं सूक्ष्म।
Unit -5	Majority Powers and Minority rights, Prevention of oppression and mismanagement, Winding - up of companies - Types and Methods.
इकाई-5	बहु संख्यक शक्तियाँ और अल्पसंख्यक के अधिकार, अन्याय एवं कुप्रबंध की रोकथाम, कम्पनियों का समापन-प्रकार एवं विधियाँ।

Handwritten signatures and initials:
am
ms
sBey

Handwritten signature:

Handwritten signature:

उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

25

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2020-21 → 2021-22
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Second / द्वितीय
Subject / विषय	Applied Economics Group / व्यावहारिक अर्थशास्त्र
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Banking & Insurance / बैंकिंग एवं बीमा
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Optional / वैकल्पिक Paper - II
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	Principles of Banking: Definition of Bank, Creation of Money : Present Structure of Commercial Banks in India. Principles of Management in Banks : Managerial Functions in Bank Indian Banking System - Features, Classification of Banking Institutions. Reserve Bank of India - Functions, Control of Credit by RBI, Powers of RBI.
इकाई-1	बैंकिंग के सिद्धांत : बैंक की परिभाषा, मुद्रा का सृजन, भारत में वाणिज्यिक बैंकों की वर्तमान संरचना। बैंकों में प्रबंध के सिद्धांत - बैंकों में प्रबंधकीय कार्य। भारतीय बैंकिंग पद्धति - विशेषताएं, बैंकिंग संस्थाओं का वर्गीकरण। रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया - कार्य, रिजर्व बैंक द्वारा साख नियंत्रण, रिजर्व बैंक की शक्तियां।
Unit -2	Management of Deposits and Advances, Deposit Mobilization, Classification and Nature of Deposit Accounts, Advances, Lending Practice, Types of advances. Investment Management : Nature of Bank Investment, Liquidity and Profitability. Cheques, Bills and their Endorsement, Government Securities. Procedure of E-Banking.
इकाई-2	जमा एवं अग्रिमों का प्रबंधन, जमाओं की गतिशीलता, जमा खातों का वर्गीकरण एवं प्रकृति, अग्रिम, उधार व्यवहार, अग्रिम के प्रकार, बैंक विनियोग प्रबंध:- बैंक विनियोग की प्रकृति, तरलता एवं लाभदायकता। चैक, बिल एवं उनका पृष्ठांकन। शासकीय प्रतिभूतियां। ई-बैंकिंग प्रक्रिया
Unit -3	Insurance - Meaning, Need, Types, Functions and Principles. IRDA its function and Importance Insurance as Social Security Tool. Insurance and Economic Development.
इकाई-3	बीमा - अर्थ, आवश्यकता, प्रकार, कार्य एवं सिद्धांत। आई.आर.डी.ए. - कार्य एवं महत्व बीमा एक समाजिक सुरक्षा उपकरण, बीमा और आर्थिक विकास
Unit -4	Life Insurance: Introduction, Need, Importance, Elements of Contracts and Life Insurance Contract. Settlement of life Insurance Claims.
इकाई-4	जीवन बीमा: परिचय, आवश्यकता, महत्व, अनुबंध के सारतत्व एवं जीवन बीमा अनुबंध। जीवन बीमा दावों का निराकरण।
Unit -5	Organization of General Insurance Corporation and its Subsidiary Companies and its Functions Settlement of General Insurance Claims. Health Insurance Need Scope & Importance.
इकाई-5	सामान्य बीमा निगम का संगठन एवं इसकी सहायक कम्पनियां एवं उनके कार्य। सामान्य बीमा दावों का निपटारा, स्वास्थ्य बीमा - आवश्यकता क्षेत्र एवं महत्व

Baru
W.R.
S. Bay

@gmr

23

(27)

उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.Com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20 2021-22
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Accounts Group / लेखा समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Income Tax Law & Practice / आयकर विधि एवं व्यवहार
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper - I
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	General Introduction of Indian Income Tax Act, 1961. Basic Concepts: Income, Agriculture Income, Casual Income, Previous Year, Assessment Year, Gross Total Income, Total Income, Person Assessee, Residential Status and Tax Liability, Exempted Income.
इकाई-1	भारतीय आयकर अधिनियम 1961 का सामान्य परिचय, मूल अवधारणाएँ: आय, कृषि आय, आकस्मिक आय, गत वर्ष, कर निर्धारण वर्ष, सकल कुल आय, कुल आय, व्यक्ति करदाता। निवास स्थान एवं कर दायित्व, कर मुक्त आयें।
Unit -2	Income from Salary, Income from house property.
इकाई-2	वेतन से आय। मकान संपत्ति से आय।
Unit -3	Income from Business and Profession, Capital Gains, Income from other Sources.
इकाई-3	व्यापार एवं पेशे से आय, पूंजी लाभ, अन्य साधनों से आय।
Unit -4	Set off and Carry forward of Losses, Deductions from Gross Total Income, Clubbing of income, Computation of Total Income and Tax Liability of an Individual
इकाई-4	हानियों की पूर्ति एवं उसे आगे ले जाना, सकल कुल आय में से की जाने वाली कटौतियाँ, आय का मिलान, व्यष्टि की कुल आय एवं कर दायित्व की गणना।
Unit -5	Assessment Procedure, Tax deduction at Source, Advance Payment of Tax, Income Tax Authorities, Appeal, Revision and Penalties.
इकाई-5	कर निर्धारण की कार्य विधि, उदगम स्थान पर कर की कटौती, कर का अग्रिम भुगतान, आयकर पदाधिकारी, अपील, पुनर्विचार व अर्थदण्ड।

Suggested Books-

1.	आयकर -	श्रीपाल सकलेचा, सतीश प्रिन्टर्स, इन्दौर
2.	आयकर विधान एवं लेखे	डॉ. एच.सी. मेहरोत्रा, साहित्य भवन आगरा।
3.	Student Guide to Income Tax	Sighania V.K., Taxman Delhi
4.	Income Tax	Dr. R.N. Lakhotia

Carve
MS
SP

Some

उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित
Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20 2021-22
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Accounts Group / लेखा समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Goods and Service Tax & Custom Duty / वस्तु एवं सेवाकर तथा सीमा शुल्क
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper - II
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particular/विवरण

Unit-I	CGST/SGST : Important Terms and Definitions under Central Goods and Service Tax Act, 2017 and State Goods and Service Basic elements of GST, Meaning and Scope of Supply Levy and Collection Tax.
इकाई-1	केन्द्रीय वस्तु एवं सेवा कर अधिनियम/राज्य वस्तु एवं सेवा कर अधिनियम 2017, वस्तु एवं सेवा कर के आधारभूत तत्व, पूर्ति का अर्थ एवं क्षेत्र, कर का उद्ग्रहण एवं संग्रहण।
Unit- II	CGST/SGST : Time and Value of Supply of Goods and Services Input Tax Credit Transitional Provisions Computations of GST Liability, Registration Under CGST/SGSCT Act and Necessary Documentation, Filing of Returns, Assessment, Payment of Tax, Payment of Tax on Reverse Charge Basis, Refund Under the Act.
इकाई-2	केन्द्रीय वस्तु एवं सेवा कर अधिनियम/राज्य वस्तु एवं सेवा कर वस्तु एवं सेवाओं की पूर्ति का समय एवं मूल्य, निवेश कर जमा, संधिकाल हेतु प्रावधान, केन्द्रीय/राज्य वस्तु एवं सेवा कर अधिनियम के अंतर्गत पंजीकरण, कर विवरणी जमा करना, कर निर्धारण, कर भुगतान, विपरीत प्रभार के आधार पर कर भुगतान अधिनियम के अन्तर्गत कर वापिसी।
Unit- III	CGST/SGST - Maintenance of Accounts and Records, Composition Scheme, Job work and its procedure, Various exemptions under GST, Demand and recovery under GST Miscellaneous provisions under GST
इकाई-3	केन्द्रीय/राज्य वस्तु एवं सेवा कर लेखों एवं अभिलेखों का रखरखाव, सम्मिश्रण योजना, उपकार्य एवं प्रक्रिया, वस्तु एवं सेवा कर के अन्तर्गत विभिन्न छूटें, वस्तु एवं सेवा कर के अन्तर्गत मांग एवं वसूली, वस्तु एवं सेवा कर के अन्तर्गत विविध प्रावधान।
Unit- IV	IGST: Scope of IGST. Important Terms and Definitions under integrated Goods and Services Tax Act, 2017, Levy and Collection of IGST, Principles for Determining the place of supply of goods and services, Zero Related supply.
इकाई-4	एकीकृत एवं सेवा कर अधिनियम 2017 के अन्तर्गत कर शब्दावली एवं परिभाषाएँ, एकीकृत वस्तु एवं सेवा कर उद्ग्रहण एवं संग्रहण, पूर्ति के स्थान निर्धारण के सिद्धांत वस्तु एवं सेवा की पूर्ति का स्थान, शून्य दर से संबंधित पूर्ति।
Unit-V	Introduction and brief background of customs duty, Important definition- Goods dutiable goods, person In-Charge, Indian customs water, types of customs duty, Valuation for custom duty, items to be included and excluded in customs value, computation of Assessable value and custom duty (Practical)
इकाई-5	तटकर का आशय एवं इतिहास, महत्वपूर्ण परिभाषाएँ, माल, करयोग्य माल, व्यक्ति, भारतीय तटकर सीमा, तटकर शुल्क के प्रकार, तटकर शुल्क का मूल्यांकन, तटकर में शामिल एवं न शामिल होने वाली वस्तुएं, तटकर की गणना एवं मूल्यांकन।

Handwritten signatures and initials:
MB
SP

Handwritten signature:
@gme

उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

(31)

Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20 — 2021-22
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Management Group / प्रबंध समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Management Accounting / प्रबंधकीय लेखांकन
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper - I
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	Management Accounting: Meaning, Nature, Scope and functions of management accounting, Role of management accounting in decision making, Management accounting vs. financial accounting and cost accounting. Tools and techniques of management accounting.
इकाई-1	प्रबंधकीय लेखांकन - अर्थ, प्रकृति, क्षेत्र व कार्य, निर्णयन में प्रबंधकीय लेखांकन की भूमिका, प्रबंधकीय लेखांकन बनाम वित्तीय लेखांकन एवं लागत लेखांकन, प्रबंधकीय लेखांकन की तकनीकें एवं विधियां।
Unit -2	Financial statement: Meaning, Importance, Limitations of financial statements, Objectives and methods of financial statements analysis, Ratio analysis, Classification of ratios - Profitability ratios, Turnover ratios and Financial ratios, Advantages of ratio analysis, Limitations of accounting ratios.
इकाई-2	वित्तीय विवरण पत्र: अर्थ, महत्व एवं सीमाएँ, वित्तीय विवरण विश्लेषण के उद्देश्य एवं विधियां, अनुपात विश्लेषण, अनुपातों का वर्गीकरण-लाभदायकता अनुपात, आवर्त अनुपात, वित्तीय अनुपात, अनुपात विश्लेषण के लाभ, लेखांकन अनुपातों की सीमाएँ।
Unit -3	Statement, Cash Flow Statement (As per Indian Accounting Standard-3) IFRS-Concept & Importance. Leverages.
इकाई-3	रोकड़ प्रवाह विवरण (भारतीय लेखा मानक प्रमाण-3 के अनुसार) आई.एफ.आर.एस.- अवधारणा एवं महत्व। उत्तोलक।
Unit -4	Absorption and Marginal Costing: Marginal and differential costing as tool for decision making-make or buy, Change of product mix, Pricing, Break even analysis, Exploring new markets, Shutdown decisions of Production
इकाई-4	अवशोषण एवं सीमान्त लागत : निर्णयन उपकरण के अंतर्गत सीमांत व विभेद लागत लेखांकन - निर्माण या क्रय, उत्पाद मिश्रण में परिवर्तन, मूल्य निर्धारण, सम-विच्छेद विश्लेषण नवीन बाजारों की खोज, उत्पादन बंदी निर्णयन।
Unit -5	Budgetary Control: Meaning of budget and budgetary control: Objectives, Merits and limitations, Types of budget : Cash budget and Flexible budget. Concept of Management Audit, Responsibility Accounting. Management Reports, Types of reports and quality of good report.
इकाई-5	बजटरी नियंत्रण - बजट का अर्थ व बजटीय नियंत्रण, उद्देश्य, गुण व सीमाएँ। बजट के प्रकार - रोकड़ बजट एवं लोचदार बजट। प्रबंधकीय अंकेक्षण की आवश्यकता, उत्तरदायित्व लेखांकन, प्रबंधकीय प्रतिवेदन-प्रबंधकीय प्रतिवेदनों के प्रकार एवं अच्छे प्रतिवेदन की विशेषताएँ।

Caru
ms
skan

D

Agone

उच्च शिक्षा विभाग, म०प्र० शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित

33

Department of Higher Education, Govt. of M.P.
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20 - 2021-22
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Management Group / प्रबंध समूह
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Auditing / अंकेक्षण
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Compulsory / अनिवार्य Paper - II
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	Introduction: Meaning and objectives of Auditing, Types of Audit. Audit Programme, Audit books, Working papers and evidences. Preparation before commencing of Audit,
इकाई-1	अंकेक्षण का परिचय - अंकेक्षण का अर्थ व उद्देश्य, अंकेक्षण के प्रकार, अंकेक्षण प्रक्रिया - अंकेक्षण कार्यक्रम, अंकेक्षण पुस्तके, अंकेक्षण संबंधी कागज पत्र व साक्ष्य, अंकेक्षण प्रारंभ करने के पूर्व तैयारी।
Unit -2	Internal Check System: Routine Checking, Internal Checking, Internal Audit and Test Checking. Internal Control and Audit Procedure.
इकाई-2	आंतरिक निरीक्षण प्रणाली - नैतिक जांच, आंतरिक परीक्षण। आंतरिक अंकेक्षण एवं नमूना जांच, आंतरिक नियंत्रण, अंकेक्षण कार्य विधि।
Unit -3	Vouching, Verification of Assets and Liabilities:- Immovable Property, Fictitious Assets, Current Assets, verification of current and Fixed Liabilities
इकाई-3	प्रमाणन, सम्पत्तियों व दायित्वों का सत्यापन - अचल संपत्तियों, बनावटी संपत्तियों, चल संपत्तियों चल एवं स्थायी दायित्वों का सत्यापन।
Unit -4	Company Audit : Appointment of auditor, Powers, Duties and Liabilities. Divisible Profits and Dividend. Auditor's report : Cleaned and Qualified report.
इकाई-4	कंपनी अंकेक्षण - अंकेक्षक की नियुक्ति, अधिकार, कर्तव्य व उत्तरदायित्व। विभाज्य लाभ व लाभांश। अंकेक्षक प्रतिवेदन : स्वच्छ व मर्यादित प्रतिवेदन।
Unit -5	Investigation : Objectives, Difference between audit and investigations, Process of Investigation. Special Audit of Banking Companies, Educational, Non Profit Institutions and Insurance Companies.
इकाई-5	अनुसंधान: उद्देश्य अंकेक्षण व अनुसंधान में अंतर, अनुसंधान की प्रक्रिया। बैंकिंग कंपनियों, शिक्षण संस्थाओं, अलाभकारी संस्थाओं एवं बीमा कंपनियों का विशेष अंकेक्षण।

Handwritten signatures and initials:
@anu
ms
sber

Handwritten signature:
@gove

(42)

उच्च शिक्षा विभाग, म0प्र0 शासन
स्नातक स्तर पर वार्षिक पद्धति के अनुसार पाठ्यक्रम
केन्द्रीय अध्ययन मण्डल द्वारा अनुशंसित
Department of Higher Education, Govt. of M.P
B.com Year wise syllabus as recommended by Central Board of Studies

Session / सत्र	2019-20 2021-22
Class / कक्षा	B.Com / बी. काम
Year / वर्ष	Third / तृतीय
Subject / विषय	Applied Economics Group-A / व्यावहारिक अर्थशास्त्र समूह-अ
Title of the paper / प्रश्नपत्र का शीर्षक	Financial Management / वित्तीय प्रबंध
Compulsory / अनिवार्य या Optional / वैकल्पिक	Optional / वैकल्पिक Paper - II
Max. Marks / अधिकतम अंक	40

Particulars / विवरण

Unit -1	Financial Management: Meaning Scope, Nature Finance goals, Profit vs. wealth maximization; Financial functions - Investment, financing and dividend decision, Financial Planning, Corporate restructuring with focus on mergers and acquisitions financial aspects only.
इकाई-1	वित्तीय प्रबंध : अर्थ, प्रकृति एवं क्षेत्र, वित्तीय लक्ष्य, लाभ बनाम सम्पत्ति अधिकतमीकरण, वित्तीय कार्य : विनियोग, वित्तीय व लाभांश निर्णयन, वित्तीय नियोजन, विलय और अधिग्रहण वित्तीय पहलुओं पर ध्यान देने के साथ कॉर्पोरेट पुनर्गठन
Unit -2	Capital Structure : Meaning and determinants. Operating and Financial Leverage : Their measure; Effects on profit, analyzing alternate financial plans, combined financial and operating leverage.
इकाई-2	पूंजी संरचना : अर्थ एवं निर्धारक तत्व, परिचालन व वित्तीय उत्तोलक, उनकी माप, लाभ पर प्रभाव, वैकल्पिक वित्तीय योजनाओं का विश्लेषण, संयुक्त वित्तीय एवं परिचालन उत्तोलक।
Unit -3	Capital Budgeting : Nature of investment decisions, investment evaluation criteria, payback period, accounting rate of return, net present value, internal rate of return profitability index; NPV and IRR comparison.
इकाई-3	पूंजी बजटिंग - विनियोग निर्णयों की प्रकृति, विनियोग मूल्यांकन मापदण्ड, पे-बैक पीरियड, लेखांकन प्रत्याय दर, शुद्ध वर्तमान मूल्य, आंतरिक प्रत्याय दर, लाभदायकता निर्देशांक, शुद्ध प्रत्याय दर व आंतरिक प्रत्याय दर की तुलना।
Unit -4	Cost of capital : Significance of cost of capital; Calculating cost of debt, Preference shares, equity capital, retained earning, Weighted Average cost of capital. Dividend Policies: forms of dividends, stability in dividends and determinants, issues in dividend policies, Walter's model, Gordon's Model, M.M. Hypothesis.
इकाई-4	पूंजी की लागत - पूंजी की लागत का महत्व, ऋण लागत की गणना, पूर्वाधिकार अंश, समता पूंजी, धारित आय, भारित औसत पूंजी की लागत, लाभांश नीतियां, लाभांश के प्रकार, लाभांश में स्थायित्व एवं लाभांश के निर्धारक तत्व। लाभांश नीतियों में निर्गमन - वाल्टर मॉडल, गार्डन मॉडल, एम.एम. परिकल्पना।
Unit -5	Management of working capital: Nature types and importance of working capital. Operating cycle and factors determining working capital requirement, Introduction of Management of Cash, Receivables and Inventories.
इकाई-5	कार्यशील पूंजी का प्रबंध : कार्यशील पूंजी की प्रकृति, प्रकार एवं महत्व, परिचालन चक्र व कार्यशील पूंजी, आवश्यकताओं को प्रभावित करने वाले तत्व, रोकड़ प्राप्य एवं स्कन्ध के प्रबंध का परिचय।

Caru

[Signature]

WMS

[Signature]

[Signature]